



östersundshem

Uppsägning av hyresavtal

Om två personer står på avtalet ska båda fylla i sina uppgifter.

Nuvarande hyresavtal

Gatuadress		
Postnummer	Ort	Lägenhetsnummer (xxx-xxxx)

Kontraktsinnehavare 1		Personnummer
Telefon dagtid	E-postadress	
Kontraktsinnehavare 2		Personnummer
Telefon dagtid	E-postadress	

Önskemål om tidigare tillträde

Lägenheten finns tillgänglig för inflyttning fr.o.m.
--

Namn och telefonnummer till den som ska visa lägenheten

När du flyttar ut är du enligt hyreslagen skyldig att visa lägenheten för de personer som får erbjudande om att flytta in efter dig.

Namn	Telefon
------	---------

Underskrift av samtliga kontraktsinnehavare

Ort och datum	Namnteckning kontraktsinnehavare 1	Namnteckning kontraktsinnehavare 2
---------------	------------------------------------	------------------------------------

Uppsägning av parkering

Har du hyrt en parkeringsplats måste den sägas upp hos Aimopark.

Besiktning av lägenheten

Efter uppsägningen genomför vi en uthyrningskontroll. Vi kontaktar dig inom kort för att få tillträde till lägenheten och genomföra kontrollen. Lägenheten behöver inte vara tömd eller flyttstädad. När uthyrningskontrollen är genomförd ansvarar du själv för att boka avflyttningsbesiktningen via kundservice på 063-14 04 00. Boka så tidigt som möjligt för att få en besiktningstid som passar dig, dock senast 30 dagar före hyresavtalets slut. Vid avflyttningsbesiktningen ska lägenheten vara tömd och städad. Kom ihåg att nycklarna måste lämnas in när besiktningen har genomförts och eventuella anmärkningar är åtgärdade. Om inget annat har överenskommits använder vi huvudnyckel vid båda besiktningstillfällena.

**Blanketten
skickar du till:**

Östersundshem
Rådhusgatan 29
831 35 Östersund

Läs och fyll i noga, ofullständig
ansökan skickar vi tillbaka.